



# LICEO SCIENTIFICO STATALE "G. BERTO"

Indirizzi: Ordinario, Scienze Applicate, Sportivo, Quadriennale  
89900 VIBO VALENTIA

LICEO SCIENTIFICO STATALE - "G. BERTO"-VIBO VALENTIA  
Prot. 0000066 del 08/01/2024  
IV-8 (Uscita)

## AVVISO PUBBLICO

**PER L'INDIVIDUAZIONE DI UN PROFESSIONISTA PSICOLOGO PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI SUPPORTO PSICOLOGICO PER ALUNNI, FAMIGLIE E PERSONALE PER L'ANNO SCOLASTICO 2023.2024**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il D.P.R. 275/1999, Regolamento in materia di autonomia scolastica, ai sensi dell'art. 21 della Legge 59/1997;

**VISTO** il D.I. n. 129 del 28.08.2018, Regolamento sulla gestione amministrativo-contabile nelle Istituzioni scolastiche;

**VISTO** l'art. 7 c. 6 del D.Lgs. 165/2001 concernente i criteri e i limiti del conferimento di incarichi a persone fisiche di particolare esperienza nelle PP.AA.;

**VISTO** il Regolamento di Istituto;

**VISTA** la Determina Dirigenziale di indizione della procedura prot. n. 58/VI-2 del 08.01.2024;

**CONSIDERATA** la necessità di individuare con urgenza un professionista psicologo per fornire supporto psicologico al personale scolastico, agli alunni e alle loro famiglie per garantire un sistema di assistenza e supporto psicologico a livello di Istituto in modo da prevenire l'insorgere o aiutare a superare forme di disagio e/o malessere psico-fisico tra gli alunni

**EMANA**

**Il seguente Avviso pubblico per l'individuazione di un professionista psicologo per il conferimento dell'incarico di supporto psicologico per alunni, famiglie e personale per l'anno scolastico 2023-2024**

### ART. 1 (OBIETTIVI E FINALITA')

- Creare una rete di lavoro con gli insegnanti della scuola e le famiglie per risolvere situazioni problematiche evitando che queste possano creare condizioni di disagio e/o svantaggio per gli alunni;
- Attivare uno sportello di ascolto nell'ambito degli interventi volti al sostegno delle famiglie, dei docenti e dei minori eventualmente indirizzati a tale servizio;
- Migliorare le capacità comunicative e relazionali nell'espressione di bisogni ed emozioni nel gruppo dei pari e con gli adulti;
- Promuovere l'autoregolazione del comportamento da parte degli alunni ed il rispetto delle regole;
- Favorire e promuovere azioni facilitanti la risoluzione dei conflitti relazionali all'interno del gruppo classe;
- Favorire un utilizzo consapevole delle tecnologie;
- Sostenere un percorso di prevenzione delle dipendenze (affettivo- relazionali, da Internet...);
- Sostenere e favorire i genitori nelle responsabilità che il compito educativo comporta.

## **ART. 2 (OGGETTO DELL'INCARICO)**

L'incarico professionale da attribuire prevede l'attivazione dello sportello all'interno dell'istituzione Scolastica. Il servizio sarà erogato nel periodo scolastico Gennaio-Giugno 2024 e prevede la seguente articolazione:

- **Sportello insegnanti:** con l'obiettivo di approfondire problemi inerenti la funzione educativa e docente, sia rispetto alla relazione con un singolo alunno sia con la classe. Gli interventi vengono richiesti dai docenti ogni volta che si evidenzino casi di disagio o che si rendano necessarie attività educative individualizzate e dovranno prevedere attività di supporto/consulenza tra cui: osservazioni in classe, proposte di strategie migliorative nella gestione della stessa e nelle scelte di carattere pedagogico, colloqui di consulenza con i docenti.
- **Sportello genitori:** spazio per affrontare le problematiche relative al rapporto genitori-figli (difficoltà nella comunicazione, situazioni di disagio legate alla crescita, ecc.)
- **Sportello alunni,** spazio di ascolto per gli studenti frequentanti l'istituzione scolastica, che offre una possibilità di condivisione delle difficoltà personali e relazionali, dentro e fuori la scuola.

## **ART. 3 - ENTE COMMITTENTE**

Liceo Scientifico G. Berto, Via degli Artigiani, Vibo Valentia 89900

## **ART.4 – LUOGO e MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA PRESTAZIONE.**

Lo sportello sarà svolto, esclusivamente previo appuntamento, in relazione ai casi da affrontare in orario scolastico, dalle ore 9.00 alle ore 12:00, in presenza o a distanza in base alle richieste delle famiglie e alle esigenze organizzative.

Il professionista psicologo, su apposito registro predisposto dall'Amministrazione, procederà a riportare per ciascun incontro, la data, la durata, il luogo e la modalità di svolgimento nel rispetto delle disposizioni di cui al GDPR 679/2016 e dal D.lgs 196/2003.

## **ART. 5- DURATA E NATURA DELL'INCARICO**

L'attività avrà decorrenza dalla data di stipula del contratto fino al termine delle attività didattiche.

Il compenso orario è di euro 70,00 per un totale di euro 2940 (corrispondenti a n. 42 ore) comprensivo di ritenute previdenziali e assistenziali e ogni altro onere, se dovuto.

## **ART. 6 - REQUISITI E COMPETENZE.**

Possono partecipare alla selezione di cui al presente Avviso, i professionisti in possesso **dei seguenti requisiti:**

- Cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- Godere dei diritti civili e politici;
- Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- Essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- Idoneità fisica all'attività;
- Possesso partita IVA (se Associazione o Società/Ente) oppure lavoratore autonomo abituale;
- Laurea in psicologia (V.O. o magistrale) e documentata iscrizione all'albo degli psicologi;
- Esperienze di lavoro nell'ambito della psicologia scolastica e nel recupero delle dipendenze;
- Esperienze nel supporto psicologico a bambini/adolescenti in difficoltà di apprendimento e/o in situazione di disagio socioculturale;
- Esperienze nel supporto a contesti familiari in difficoltà
- Esperienze nelle attività di educazione all'affettività e alla genitorialità.

**La mancanza dei requisiti di cui all'art.6 costituisce motivo di esclusione dalla selezione.**

## **ART. 7-TITOLI PREFERENZIALI**

Costituiscono **'titoli preferenziali'** l'esperienza svolta nell'ordine di scuola per cui si richiede l'attività e la continuità al progetto psicologico sviluppato a condizione che non siano stati presentati al Dirigente eventuali reclami scritti e motivati circa il cattivo svolgimento del servizio svolto, relativamente agli obiettivi ed alle finalità indicate nell'art. 1.

## ART. 8 CRITERI DI VALUTAZIONE DEI REQUISITI PROFESSIONALI DEGLI ESPERTI (indicatori – titoli valutabili punteggio max)

Le candidature pervenute saranno valutate, in base ai seguenti criteri:

Titoli e indicatori valutabili	Punteggio
Laurea specifica conseguita con il vecchio o nuovo ordinamento (laurea magistrale) (punteggio laurea 110 e lode: punti 10; punteggio laurea tra 101 e 110 inclusi: punti 8; punteggio laurea fino a 100: punti 6)	Max punti 10
Altra laurea pertinente e/o coerente con le professionalità richieste	Punti 3
Specializzazione post-laurea specifica in psicologia scolastica	Punti 5
Master di durata annuale coerente con l'impegno richiesto (punti 1 per master)	Max punti 3
Dottorato di ricerca specifico (punti 1 per titolo)	Max punti 2
Corsi di perfezionamento in mediazione dei conflitti e laboratori in classe (punti 1 per titolo)	Max punti 4
Esperienze pregresse di collaborazione con le scuole (punti 1 per a.s)	Max punti 10
Esperienze pregresse in altri campi in materia di integrazione alunni con bisogni educativi speciali in contesto scolastico (punti 1 per esperienza)	Max punti 4
Docenza in qualità di formatore nelle scuole, presso Enti, Associazioni (punti 1 per docenza)	Max punti 4
Pubblicazioni di ambito educativo (punti 1 per ogni pubblicazione)	Max punti 5

Tutte le domande pervenute nei termini previsti dal bando, saranno oggetto di valutazione comparativa, da parte di apposita Commissione nominata dal Dirigente Scolastico, secondo quanto stabilito nelle "Griglia di valutazione dei titoli" (**ALLEGATO 2 – Scheda per l'attribuzione del punteggio**)) che costituisce parte integrante del presente bando.

Tutti i titoli posseduti dovranno essere chiaramente dichiarati nella domanda di partecipazione alla selezione e definiti, per i termini richiesti nel suddetto ALLEGATO 2, nel curriculum vitae del candidato.

La compilazione richiesta della scheda "Griglia di valutazione dei titoli" nella colonna riservata al "Candidato" dovrà corrispondere a quanto dichiarato nel curriculum vitae; quest'ultimo farà fede nel caso di contraddizione nelle dichiarazioni.

Al termine della valutazione sarà redatta apposita graduatoria provvisoria che sarà pubblicata all'albo e sul sito web dell'Istituto [www.liceobertovibo.edu.it](http://www.liceobertovibo.edu.it)

**A parità di punteggio avrà precedenza il candidato con la minore età anagrafica.**

**Si procederà all'assegnazione anche nel caso di una sola candidatura valida pervenuta.**

Gli interessati potranno prendere visione delle graduatorie e produrre eventuale motivato reclamo al Dirigente Scolastico entro 5 giorni dalla data di pubblicazione delle stesse. Esaminati gli eventuali reclami, sarà pubblicata, all'albo e sul sito web dell'Istituto la relativa graduatoria definitiva.

Alla stessa si attingerà, a scorrimento, in caso di rinuncia degli aventi diritto o che saranno impossibilitati a svolgere l'incarico stesso per motivi di salute o altro giustificato impedimento.

Per quanto non espressamente stabilito dal presente bando, la selezione si svolgerà secondo le disposizioni di legge vigenti.

## ART. 9 – TEMPI E MODALITÀ PER LA PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura al conferimento dell'incarico nelle seguenti modalità:

- **per posta Raccomandata A/R in BUSTA CHIUSA** redatta su carta libera secondo lo schema allegato (allegati 1 e 2 sottoscritti dagli aspiranti), indirizzata al Dirigente Scolastico del Liceo Scientifico G. Berto VV, con la dicitura **"Candidatura per il conferimento dell'incarico di supporto psicologico per alunni, famiglie e personale a.s. 2023-24, a pena di esclusione, entro le ore 12:00 del 19 gennaio 2024"** (non farà fede il timbro postale ma il protocollo assegnato in ingresso)

- per PEC all'indirizzo [vvps01000r@pec.istruzione.it](mailto:vvps01000r@pec.istruzione.it) redatta su carta libera secondo lo schema allegato (allegati 1 e 2 sottoscritti dagli aspiranti), indirizzata al Dirigente Scolastico del Liceo Scientifico G. Berto Vibo Valentia, con la dicitura **“Candidatura per il conferimento dell’incarico di supporto psicologico per alunni, famiglie e personale a.s. 2023.24** , a pena di esclusione, **entro le ore 12:00 del 19 gennaio 2024**;
- **brevi manu**, presso la segreteria del Liceo Scientifico G. Berto Vibo Valentia, Via degli Artigiani, redatta su carta libera secondo lo schema allegato (allegati 1 e 2 sottoscritti dagli aspiranti), indirizzata al Dirigente Scolastico del Liceo Scientifico G. Berto Vibo Valentia la dicitura **“Candidatura per il conferimento dell’incarico di supporto psicologico per alunni, famiglie e personale a.s. 2023.24** , a pena di esclusione, **entro le ore 12:00 del 19 gennaio 2024** ( farà fede il protocollo assegnato in ingresso) secondo i seguenti orari: da lunedì a venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00

**Le candidature, a pena di esclusione, dovranno essere corredate dai seguenti documenti, nessuno escluso:**

a. domanda di partecipazione e dichiarazione, resa ai sensi del DPR n. 445/2000, di essere in possesso dei requisiti indicati all’art. 6 del presente avviso pubblico (Allegato 1 – Domanda di partecipazione);

b. fotocopia del documento di identità in corso di validità;

c. curriculum vitae in formato europeo da cui si evincano chiaramente i titoli, con la specificazione della data e dell’Istituto universitario di conseguimento, e le esperienze maturate, con indicazione della sede e del periodo di riferimento;

d. scheda per l’attribuzione del punteggio con la compilazione solo della colonna “Punteggio dichiarato dal candidato” (Allegato 2);

e. autorizzazione rilasciata dal Dirigente dell’amministrazione di appartenenza, se trattasi di dipendente pubblico.

La mancanza, anche parziale, della documentazione o dei requisiti, costituisce motivo di esclusione. Della rispondenza al vero delle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi del D.P.R. 445/2000 il soggetto dichiarante si assume la responsabilità civile e penale. L’eventuale mendacità delle dichiarazioni accertata dall’amministrazione può comportare la risoluzione del contratto.

#### **ART. 10 – ISTRUTTORIA**

La selezione delle domande sarà effettuata da un’apposita commissione esaminatrice nominata dal Dirigente scolastico dopo la data di scadenza di presentazione delle istanze.

La Commissione procederà all’analisi della documentazione validamente pervenuta, all’attribuzione dei punteggi e alla formulazione della graduatoria degli aventi diritto all’incarico.

Decorsi cinque giorni dalla pubblicazione delle graduatorie all’albo online senza rilievi, le graduatorie diventeranno definitive e sarà sottoscritto il contratto con l’avente titolo.

Nel caso di mancata stipula del contratto con il primo avente titolo, l’Amministrazione scolastica stipulerà il contratto con l’avente titolo, secondo l’ordine della graduatoria.

L’Istituto si riserva di procedere al conferimento dell’incarico anche in presenza di una sola istanza di partecipazione, purché rispondente a quanto previsto dal presente Avviso.

#### **ART. 11 – PUBBLICITÀ LEGALE**

Il presente bando viene pubblicato sull’albo pretorio on line, sul sito web dell’Istituto scolastico.

#### **ART. 12 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Responsabile unico del procedimento è il Dirigente scolastico, prof.ssa Licia M. Bevilacqua

#### **ART. 13 – INFORMAZIONE SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati personali forniti dai candidati saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della selezione e dell’eventuale successivo contratto; i predetti dati potranno essere trattati anche in forma automatizzata e, comunque, in ottemperanza alle norme vigenti.

Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, prof.ssa Licia M. Bevilacqua

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei dati personali, compreso gli eventuali dati sensibili, a cura del personale assegnato all’Ufficio preposto alla conservazione delle domande e all’utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione. Tutti i dati personali di cui l’Istituto verrà in possesso in occasione dell’espletamento dei procedimenti selettivi, saranno trattati nel rispetto della privacy.

Gli stessi potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un concreto e legittimo interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi della L. 241/1990.

Sono allegati al presente avviso i seguenti ALLEGATI:

- ALLEGATO 1 "DOMANDA DI PARTECIPAZIONE"
- ALLEGATO 2 "SCHEDA PER L'ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO"



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Licia M. Bevilacqua

A handwritten signature in black ink, appearing to read "L. Bevilacqua", written over the printed name of the school principal.

